

Đắk Song, ngày 31 tháng 10 năm 2023

Số 15/KH-DTNTĐS

KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ NĂM HỌC 2023 - 2024

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI

1. Mục đích.

Kiểm định chất lượng giáo dục nhằm xác định trường trung học đạt mức đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn; lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường; thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của trường trung học; đề cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

Công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học nhằm khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho trường trung học không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

2. Yêu cầu

- Khách quan và trung thực;
- Công khai và minh bạch;
- Đánh giá đúng mặt mạnh, mặt yếu để đề xuất các biện pháp cải tiến CLGD của Nhà trường.

II. NỘI DUNG

1. Phân công hội đồng tự đánh giá

a) Hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá thực hiện theo Quyết định số ../QĐ-DTNT ĐS ngày ..tháng 10 năm 2023 của Trường PT DTNT THCS & THPT huyện Đắk Song, gồm 11 thành viên

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Phan Văn Thanh	Hiệu trưởng	Chủ tịch hội đồng
2	Huỳnh Thị Châu Lyna	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ
3	Nguyễn Trường Sinh	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ

4	Nguyễn Văn Đạo	Thư ký Hội đồng	Ủy viên HĐ
5	Lê Thị Ánh Ngọc	TTCM	Ủy viên HĐ
6	Nguyễn Thị Xuân	Phó chủ tịch công đồng	Thành viên
7	Nguyễn Hoài Trung	Giáo viên	Thành viên
8	Đình Hoàng Lan Phương	Bí thư ĐTN	Thành viên
9	Nguyễn Thị Len	Giáo viên	Thành viên
10	Lê Thị Thu	Giáo viên	Thành viên
11	Nguyễn Thị Lam	Giáo viên	Thành viên

b) Nhóm thư ký

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị Lam	Giáo viên	Thư ký
2	Nguyễn Văn Đạo	Thư ký	Thư ký
3	Đình Hoàng Lan Phương	BTĐTN	Thư ký

c) Các nhóm công tác

Tên nhóm	Thành viên	Chức vụ	Nhiệm vụ
Nhóm 01 (<i>Tiêu chuẩn 1</i>)	Phan Văn Thanh	Hiệu Trưởng	Nhóm trưởng nhóm 01
	Nguyễn Thị Ánh Ngọc	TTCM	Thành viên
	Nguyễn Văn Đạo	Thư ký	Thư ký nhóm 01
	Nguyễn Hoài Trung	Giáo viên	Thành viên
Nhóm 02 (<i>tiêu chuẩn 02, 03</i>)	Nguyễn Trường Sinh	phó hiệu trưởng	Nhóm trưởng nhóm 02
	Đình Hoàng Lan Phương	BTĐTN	Thư ký nhóm 02
	Nguyễn Thị Len	Giáo viên	Thành viên
Nhóm 03 (<i>tiêu chuẩn 04, 05</i>)	Huỳnh Thị Châu Lyna	Phó hiệu trưởng	Nhóm trưởng nhóm 03
	Nguyễn Thị Lam	TTCM	Thư ký nhóm 3
	Lê Thị Thu	Giáo viên	Thành viên
	Nguyễn Thị Xuân	PCT Công đoàn	Thành viên

2. Hội đồng tự đánh giá

a) Thời gian: Tháng 2/4/2023.

b) Thành phần:

- Thành viên Hội đồng tự đánh giá

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

c) Nội dung:

- Thông qua Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá năm 2023
- Thông qua kế hoạch tự đánh giá của trường PT DTNT THCS&THPT Đăk Song.
- Tổ chức tập huấn
- Hướng dẫn thu thập thông tin minh chứng
- Hướng dẫn cách viết phiếu đánh giá tiêu chí

3. Dự kiến các nguồn lực và thời điểm cần huy động:

Hoạt động tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục được xác định là trách nhiệm chung của mọi thành viên trong nhà trường, tất cả CB-GV-NV nhà trường đều được huy động để tham gia; Hoạt động tự đánh giá liên quan đến cá nhân, tổ chức, bộ phận nào thì cá nhân và tổ chức đó có trách nhiệm cung cấp đầy đủ tư liệu, hồ sơ minh chứng cho Hội đồng tự đánh giá thông qua các nhóm công tác.

Nhà trường có trách nhiệm đầu tư tài chính, CSVC, văn phòng phẩm... và các điều kiện khác để thu thập tư liệu, xây dựng và bảo quản bộ hồ sơ tự đánh giá theo đúng quy định.

4. Thời gian thực hiện

Thời gian để hoàn thành quá trình tự đánh giá là 10 tuần. Sau đây là thời gian biểu thực hiện quá trình tự đánh giá :

Thời gian (dự kiến)	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Tuần 1 (1-5/11)	- Họp hội đồng tự đánh giá (TĐG), thông qua kế hoạch TĐG, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. - Phổ biến kế hoạch TĐG đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường - Hướng dẫn cách viết nội hàm và thu thập minh chứng của các tiêu chí và nhập phần mềm	Hiệu trưởng- Chủ tịch HĐ đ/c Lyna	
Tuần 2-4 (6-19/11)	- Chuẩn bị đề cương báo cáo TĐG - Nhóm hoặc cá nhân thu thập minh chứng của từng tiêu chí theo sự phân công của chủ tịch hội đồng - Mã hoá các minh chứng thu được - Viết các phiếu đánh giá tiêu chí	Thành viên hội đồng	
Tuần 5 (20- 26/11)	-Các nhóm họp riêng để thảo luận về những vấn đề nảy sinh từ các minh chứng thu được và xác định những minh chứng cần thu thập bổ sung - Cá nhân, nhóm công tác báo cáo nội dung của từng phiếu đánh giá tiêu chí với hội đồng TĐG	Nhóm công tác, thời gian và địa điểm nhóm trưởng quy định	
Tuần 6 (27/11- 3/12)	Nhóm trưởng các nhóm chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của phiếu đánh giá tiêu chí - Hướng dẫn thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu cần thiết) - Thông qua đề cương chi tiết báo cáo TĐG (các tiêu	Các thành viên HĐ	

	chuẩn do nhóm phụ trách)		
Tuần 7- 8 (4/12- 17/12)	Tổng hợp báo cáo của các nhóm nhỏ, hoàn thành báo cáo TĐG - Chủ tịch hội đồng dự thảo báo cáo TĐG - Kiểm tra lại minh chứng được sử dụng trong báo cáo TĐG (yêu cầu các nhóm công tác chỉnh sửa, bổ sung thêm minh chứng nếu cần)	Đ/c Lyna	
Tuần 9 (18- 24/12)	-Các đ/c phụ trách các tiêu chí hoàn thành việc đánh giá nội hàm trên phần mềm và tải minh chứng lên phần mềm Xbot. - Mỗi cá nhân tạo một file tải toàn bộ minh chứng của tiêu chí mình phụ trách lên file theo tên hội đồng tự đánh giá đã thống nhất.		
Tuần 10 (25- 31/12)	- Họp hội đồng TĐG để thông qua báo cáo TĐG đã sửa chữa - Công bố dự thảo báo cáo TĐG trong nội bộ trường và thu thập các ý kiến đóng góp	HĐ tự đánh giá	
Tuần 11 (1/1- 6/1/2024)	Xử lý các ý kiến đóng góp và hoàn thiện báo cáo TĐG Công bố báo cáo TĐG đã hoàn thiện trong nội bộ trường - Nộp báo cáo TĐG - Công bố rộng rãi báo cáo TĐG CB,GV, NV Hoàn thành hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài	Chủ tịch HĐ	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Lãnh đạo trường xây dựng kế hoạch, triển khai kế hoạch tự đánh giá đến các thành viên, tổ chức hướng dẫn viết phiếu tự đánh giá, thu thập và mã hóa minh chứng.

Trưởng nhóm phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong nhóm, tổng hợp kết quả đánh giá của các thành viên, thư ký các nhóm tổng hợp kết quả đánh giá của các thành viên sau khi đã được nhóm trưởng chỉnh sửa thông qua để nộp về cho Đ/c Lyna, theo đúng kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch tự đánh giá chất lượng giáo dục của trường PT DTNT THCS&THPT huyện Đăk Song. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công đề nghị các thành viên cần thực hiện nghiêm túc theo hướng dẫn Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục & Đào tạo, để xác định thực trạng chất lượng, hiệu quả giáo dục, nhân lực, cơ sở vật chất của PT DTNT THCS&THPT huyện Đăk Song. Ban chỉ đạo và các thành viên thực hiện công việc cần sáng tạo để thu thập đầy đủ các thông tin, minh chứng và đánh giá đúng mức độ đạt được của từng tiêu chí.

Nơi nhận
PHT (t/h)
Website
ioffice.vn

HIỆU TRƯỞNG



Phan Văn Thanh

