

Số: 08 /TB-DTNTĐS

Đức An, ngày 28 tháng 08 năm 2026

THÔNG BÁO

*V/v tuyển dụng hợp đồng lao động làm công việc hỗ trợ, phục vụ
năm học 2026 – 2027*

Căn cứ Kế hoạch số 20/KH-DTNTĐS ngày 28 tháng 8 năm 2026 của Trường PT DTNT THCS&THPT Đắk Song về tuyển dụng hợp đồng lao động làm công việc hỗ trợ, phục vụ năm học 2026–2027;

Trường PT DTNT THCS&THPT Đắk Song thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động làm công việc hỗ trợ, phục vụ năm học 2026–2027, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

Nhà trường tuyển dụng **02 lao động hợp đồng**, gồm:

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Yêu cầu chính
1	Nhân viên bảo vệ	01	Có sức khỏe tốt, lý lịch rõ ràng, có tinh thần trách nhiệm; ưu tiên người có kinh nghiệm công tác bảo vệ trường học
2	Nhân viên nấu ăn và phục vụ	01	Có sức khỏe tốt, có kinh nghiệm nấu ăn, phục vụ bếp ăn tập thể; có ý thức thực hiện các quy định về vệ sinh, an toàn thực phẩm
Tổng cộng		02	

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Người đăng ký dự tuyển phải đáp ứng các điều kiện sau:

Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật.

- Có lý lịch rõ ràng; có phẩm chất đạo đức tốt; có ý thức tổ chức kỷ luật và tinh thần trách nhiệm trong công việc.
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao.
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành bản án, quyết định của Tòa án theo quy định của pháp luật.
- Có trình độ, kỹ năng hoặc kinh nghiệm phù hợp với vị trí đăng ký dự tuyển.

1. Đối với vị trí nhân viên bảo vệ

Có sức khỏe tốt, đáp ứng yêu cầu công việc bảo vệ và trực theo phân công.

Có tinh thần trách nhiệm, trung thực, cẩn thận.

Có khả năng quan sát, xử lý tình huống và phối hợp bảo đảm an ninh, an toàn trường học.

Ưu tiên người đã có kinh nghiệm làm công tác bảo vệ tại trường học, cơ quan, đơn vị.

2. Đối với vị trí nhân viên nấu ăn và phục vụ

Có sức khỏe tốt, phù hợp với công việc bếp ăn tập thể.

Có khả năng sơ chế, chế biến và phục vụ các bữa ăn.

Có ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh khu vực bếp và thực hiện các yêu cầu về an toàn thực phẩm.

Ưu tiên người có kinh nghiệm làm việc tại bếp ăn tập thể, trường học hoặc cơ sở nuôi dưỡng.

III. NỘI DUNG CÔNG VIỆC

1. Nhân viên bảo vệ

Bảo vệ tài sản, cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà trường.

Thực hiện trực bảo vệ theo lịch được phân công.

Kiểm soát người, phương tiện ra vào trường theo quy định.

Thường xuyên kiểm tra khu vực trường học, kịp thời phát hiện và báo cáo những vấn đề bất thường.

Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự và an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Thực hiện các nhiệm vụ hỗ trợ, phục vụ khác theo sự phân công của Hiệu trưởng.

2. Nhân viên nấu ăn và phục vụ

Tiếp nhận, sơ chế, chế biến thực phẩm theo thực đơn và sự phân công.

Chuẩn bị, phục vụ các bữa ăn cho học sinh nội trú.

Bảo đảm vệ sinh trong quá trình chế biến, chia suất và phục vụ ăn uống.

Vệ sinh khu vực bếp, dụng cụ, thiết bị và khu vực phục vụ ăn uống.

Thực hiện các quy định của nhà trường về vệ sinh và an toàn thực phẩm.

Phối hợp với các bộ phận liên quan trong công tác phục vụ học sinh nội trú.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hiệu trưởng.

IV. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Nhà trường thực hiện tuyển dụng thông qua:

Tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển;

Xét điều kiện, tiêu chuẩn;

Phỏng vấn người dự tuyển;

Kiểm tra kỹ năng thực tế phù hợp với vị trí tuyển dụng khi cần thiết.

Kết quả tuyển dụng căn cứ vào yêu cầu công việc, hồ sơ, kinh nghiệm, kết quả phỏng vấn và khả năng đáp ứng nhiệm vụ của từng ứng viên.

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Hồ sơ gồm:

Đơn đăng ký dự tuyển.

Sơ yếu lý lịch có xác nhận theo quy định.

Bản sao Căn cước công dân.

Bản sao văn bằng, chứng chỉ hoặc giấy tờ liên quan đến trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ (nếu có).

Giấy chứng nhận sức khỏe theo quy định.

Giấy tờ chứng minh kinh nghiệm công tác hoặc các giấy tờ liên quan khác (nếu có).

Người dự tuyển có thể nộp hồ sơ trực tiếp tại nhà trường hoặc theo phương thức khác do nhà trường thông báo.

Lưu ý: Hồ sơ đã nộp không hoàn trả nếu người dự tuyển không được lựa chọn, trừ trường hợp nhà trường có quy định khác.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian

Thời gian tiếp nhận hồ sơ: từ ngày 28/8/2026 đến hết ngày 03/9/2026.

Thời gian phỏng vấn, kiểm tra kỹ năng: dự kiến ngày 03/9/2026.

Thời gian thông báo kết quả: dự kiến ngày 03/9/2026.

2. Địa điểm

Trường PT DTNT THCS&THPT Đắc Song

Địa chỉ: Thôn 5, xã Đức An, tỉnh Lâm Đồng.

Điện thoại liên hệ: 0947494279

Người liên hệ: Lưu Thị Bích Hà

Thời gian tiếp nhận hồ sơ trong giờ hành chính các ngày làm việc.

VII. THỜI HẠN VÀ CHẾ ĐỘ HỢP ĐỒNG

Người được tuyển dụng sẽ được ký hợp đồng lao động với Trường PT DTNT THCS&THPT Đắc Song theo quy định của pháp luật hiện hành.

Thời hạn hợp đồng được xác định căn cứ nhu cầu sử dụng lao động của nhà trường, nguồn kinh phí và quy định của cấp có thẩm quyền.

Tiền lương, phương thức trả lương và các chế độ khác được thực hiện theo nội dung hợp đồng lao động và quy định hiện hành.

Các chế độ bảo hiểm và quyền lợi khác của người lao động được thực hiện theo quy định của pháp luật đối với từng trường hợp cụ thể.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Nhà trường tổ chức tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ, đánh giá, phỏng vấn và lựa chọn người lao động đáp ứng yêu cầu của từng vị trí.

Thông báo này được niêm yết công khai tại Trường PT DTNT THCS&THPT Đắc Song và thông báo trên các kênh thông tin phù hợp của nhà trường để các cá nhân có nhu cầu biết và đăng ký dự tuyển.

Nhà trường thông báo để các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và có nhu cầu đăng ký dự tuyển biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT tỉnh Lâm Đồng (b/c);
- Chi ủy, Ban Giám hiệu;
- Các tổ/bộ phận liên quan;
- Niêm yết công khai;
- Lưu: VT.



QUYỀN HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Trường Sinh