

Số: *L/KH*-PTDTNTĐS

Đắk Song, ngày 23 tháng 11 năm 2021

## KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ Năm học 2021-2022

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ kế hoạch giáo dục năm học 2021 - 2022 của trường PTDTNT THCS & THPT huyện Đắk Song, Hội đồng tự đánh giá trường PTDTNT THCS & THPT huyện Đắk Song, năm học 2022 - 2023 xây dựng Kế hoạch tự đánh giá như sau:

### I. Mục đích tự đánh giá

1. Xác định cơ sở giáo dục phổ thông đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn; lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường; thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về tình trạng chất lượng của nhà trường; để cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận cơ sở giáo dục phổ thông đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

2. Khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục; để cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận cơ sở giáo dục phổ thông đạt chuẩn quốc gia.

### II. Phạm vi tự đánh giá

Nhà trường triển khai hoạt động tự đánh giá được quy định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

### III. Công cụ tự đánh giá

Công cụ tự đánh giá là tiêu chuẩn đánh giá trường trường trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và Văn bản số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

### IV. Hội đồng tự đánh giá

#### 1. Thành phần Hội đồng TĐG

Hội đồng tự đánh giá được thành lập theo Quyết định số */QĐ*-PTDTNTĐS



ngày tháng năm 2022 của Hiệu trưởng trường PTDTNT THCS & THPT huyện Đăk Song, Hội đồng gồm có thành viên:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Hồ Bu	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2.	Nguyễn Đình Thức	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
3.	Nguyễn Trường Sinh	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
4	Nguyễn Hoài Trung	TKHĐ	Thư ký
5.	Nguyễn Văn Tài	Kế toán	Thành viên
6.	Nguyễn Thị Ánh Ngọc	TTCM	Thành viên
7.	Chu Thị Hương	TTCM	Thành viên
8.	Lê Thị Thu	Giáo viên	Thành viên
9.	Trần Thị Thương Hoài	BTĐT	Thành viên
10.	Nguyễn Thị Lam	Giáo viên	Thành viên
11.	Nguyễn Thị Hồng	Giáo viên	Thành viên
12.	Hồ Đình Tuấn	Giáo viên	Thành viên
13.	Quách Vĩnh Thụy	Giáo viên	Thành viên
14	Lưu Thị Bích Hà	VT-TQ	Thành viên

## 2. Nhóm thư ký và các nhóm công tác

### 2.1. Nhóm thư kí

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Hoài Trung	TKHĐ	Thư ký Hội đồng tự đánh giá, kiêm Thư ký nhóm 2
2	Nguyễn Thị Hồng	Giáo viên	Thư ký nhóm 1
3	Nguyễn Thị Ánh Ngọc	TTCM	Thư ký nhóm 3

## 2.2. Các nhóm công tác

TT	Họ và tên	Chức vụ trong nhóm	Nhiệm vụ
Nhóm 1	Hồ Bu	Nhóm trưởng	Phụ trách Tiêu chuẩn 1 mức 1, 2, 3 và Tiêu chí 1, 5 mức 4
	Chu Thị Hường	Thư ký	
	Lê Thị Thu	Thành viên	
	Trần Thị Thương Hoài	Thành viên	
Nhóm 2	Nguyễn Đình Thức	Nhóm trưởng	Phụ trách Tiêu chuẩn 2 và Tiêu chuẩn 5 mức 1, 2, 3; Tiêu chí 2, 3 mức 4
	Nguyễn Thị Lam	Thư ký	
	Nguyễn Thị Hồng	Thành viên	
	Hồ Đình Tuấn	Thành viên	
	Quách Vĩnh Thụy	Thành viên	
Nhóm 3	Nguyễn Trường Sinh	Nhóm trưởng	Phụ trách Tiêu chuẩn 3 và Tiêu chuẩn 4 mức 1, 2, 3; Tiêu chí 4, 6 mức 4
	Nguyễn Hoài Trung	Thư ký	
	Nguyễn Văn Tài	Thành viên	
	Nguyễn Thị Ánh Ngọc	Thành viên	
	Lưu Thị Bích Hà	Thành viên	

## 3. Phân công thực hiện nhiệm vụ

### 3.1. Nhóm thư ký:

- Nghiên cứu Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn t đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông để giúp các nhóm, Hội đồng tự đánh giá thực hiện tốt nhiệm vụ.

- Hoàn thiện Phiếu đánh giá tiêu chí và Báo cáo tự đánh giá theo quy định; nhập d liệu vào phần mềm sau khi hoàn thiện công tác t đánh giá.

### 3.2. Các nhóm công tác, cá nhân:

- Nghiên cứu Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông để thực hiện tốt nhiệm vụ.

- Nghiên cứu, phân tích nội hàm của tiêu chí, chỉ báo và các minh chứng được sử dụng để viết các nội dung theo quy định trong Phiếu đánh giá tiêu chí. - Các cá nhân nhập vào phần mềm các phiếu đánh giá tiêu chí do cá nhân mình được phân công phụ trách.

- Thảo luận các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí để chỉnh sửa, bổ sung. - Trên cơ sở ý kiến của Hội đồng tự đánh giá, nhóm công tác hoàn thiện Phiếu đánh giá tiêu chí và gửi nhóm thư ký Hội đồng tự đánh giá.

- Nhóm công tác hoàn thiện bản mềm các Tiêu chuẩn, Tiêu chí do nhóm mình phụ trách.

## V. Tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá

### 1. Thời gian:

- Dự kiến thứ 2 ngày 25/ 11/ 2022

### 2. Thành phần:

- Hội đồng tự đánh giá.

- Cấp ủy, Ban giám hiệu, CTCĐ, BTĐT, TKHĐ, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng Văn phòng.

### 3. Nội dung, chương trình tập huấn:

- Nâng cao nhận cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về mục đích, vai trò, sự cần thiết của công tác kiểm định chất lượng giáo dục, trong đó quan trọng ở công tác tự đánh giá.

- Triển khai các văn bản liên quan đến công tác tự đánh giá.

- Triển khai hướng dẫn quy trình, cách thức tự đánh giá.

## VI. Dự kiến các nguồn lực và thời điểm cần huy động/cung cấp

### 1. Đối với các tiêu chí Mức 1, 2 và 3

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Các nguồn lực cần huy động/cung cấp	Thời điểm cần huy động
1	Tiêu chí 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5	BGH, CĐ, ĐTN	Tháng 4/2022
	Tiêu chí 1.6; 1.7; 1.8; 1.9; 1.10	BGH, CĐ, ĐTN, kế toán	Tháng 4/2022
2	Tiêu chí 2.1	BGH	Tháng 4/2022
	Tiêu chí 2.2; 2.3; 2.4	Văn phòng, TKHĐ	Tháng 4/2022
3	Tiêu chí 3.1; 3.2; 3.3;	BGH, Kế toán, thiết bị,	Tháng 4/2022

	Tiêu chí 3.4; 3.5; 3.6.	Thiết bị, thư viện	Tháng 4/2022
4	Tiêu chí 4.1; 4.2	Ban ĐDCMHS, BGH	Tháng 4/2022
5	Tiêu chí 5.1; 5.2; 5.3	BGH	Tháng 4/2022
	Tiêu chí 5.4; 5.5	Đoàn TN; PHHD	Tháng 4/2022
	Tiêu chí 5.6	TKHĐ	Tháng 5/2022

## 2. Đối với các tiêu chí Mức 4: Trường chưa đạt

### VII. Lập Bảng danh mục mã minh chứng

- Sau khi các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí; phân loại và mã hoá các minh chứng thu được. Hội đồng tự đánh giá thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng.

- Bảng danh mục mã minh chứng được trình bày bằng theo chiều ngang của khổ A4, để riêng và sau đó để ở phần Phụ lục của báo cáo tự đánh giá.

### VIII. Thời gian và nội dung hoạt động

Thời gian	Hoạt động
<b>Tuần 1</b> (Từ 14/3-19/3/2022)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Họp lãnh đạo cơ sở giáo dục để thảo luận mục đích, phạm vi, thời gian biểu và xác định các thành viên của Hội đồng tự đánh giá.</li> <li>Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá.</li> <li>Họp Hội đồng tự đánh giá để: <ul style="list-style-type: none"> <li>Công bố quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá;</li> <li>Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân;</li> <li>Dự kiến thuê chuyên gia tư vấn để giúp hội đồng triển khai hoạt động tự đánh giá (nếu cần);</li> <li>Dự thảo và ban hành kế hoạch tự đánh giá.</li> </ul> </li> <li>Phổ biến kế hoạch tự đánh giá đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và các bên liên quan.</li> </ol>
<b>Tuần 2</b> (Từ 04/4 – 09/4/2022)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tổ chức hội thảo /tập huấn về nghiệp vụ tự đánh giá toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường và các bên liên quan.</li> <li>Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí, tìm minh chứng cho từng tiêu chí.</li> </ol>
<b>Tuần 3</b> (Từ 11/4 đến 16/4/2022)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện: <ul style="list-style-type: none"> <li>Xác định nội hàm, phân tích tiêu chí, tìm minh chứng cho từng tiêu chí (tiếp theo việc tuần 2).</li> <li>Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được.</li> </ul> </li> <li>Hội đồng TĐG thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập bảng Danh mục mã minh chứng.</li> <li>Các nhóm công tác, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí.</li> </ol>

<p><b>Tuần 4</b> (Từ 18/4 đến 23/4/2022)</p>	<p>Các nhóm công tác, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí (tiếp theo việc tuần 3 - 5).</p>
<p><b>Tuần 5</b> (Từ 25/4 đến 29/4/2022)</p>	<p>Họp hội đồng tự đánh giá để:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thảo luận về những vấn đề phát sinh từ các minh chứng thu được, những minh chứng cần thu thập bổ sung và các vấn đề liên quan đến hoạt động tự đánh giá (nếu có);</li> <li>- Các nhóm công tác hoặc cá nhân tiếp tục viết báo cáo đánh giá tiêu chí;</li> <li>- Thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu cần thiết).</li> </ul>
<p><b>Tuần 6, 7</b> (Từ 02/5 đến 14/5/2022)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các nhóm công tác hoặc cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng tự đánh giá;</li> <li>- Chính sửa, bổ sung các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí (trong đó đặc biệt chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng);</li> <li>- Thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu cần thiết).</li> <li>- Dự thảo báo cáo tự đánh giá.</li> </ul>
<p><b>Tuần 8</b> (Từ 16/5 đến 21/5/2022)</p>	<p>Họp Hội đồng TĐG để:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra lại minh chứng được sử dụng trong báo cáo TĐG và các nội dung liên quan (nếu có);</li> <li>- HD sử dụng phần mềm tự đánh giá; Hướng dẫn kell các minh chứng để nạp vào phần mềm.</li> <li>- Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo TĐG;</li> <li>- Thông qua báo cáo TĐG đã chỉnh sửa, bổ sung;</li> <li>- Các nhóm CT bắt đầu nạp báo cáo đánh giá tiêu chí vào phần mềm.</li> <li>- Thu thập các ý kiến đóng góp dự thảo báo cáo TĐG;</li> <li>- Bổ sung và hoàn thiện báo cáo TĐG sau khi có các ý kiến góp ý;</li> <li>- Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng (nếu có).</li> </ul>
<p><b>Tuần 9,10</b> (Từ 23/5 đến 04/6/2022)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Họp Hội đồng tự đánh giá để: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra việc nạp báo cáo tự đánh giá vào phần mềm;</li> <li>- Tiến hành nạp minh chứng vào phần mềm</li> </ul> </li> <li>2. Công bố dự thảo báo cáo TĐG trong nội bộ trường;</li> <li>3. Chỉnh sửa, bổ sung các ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp (nếu có).</li> <li>4. Cập nhật lại báo cáo TĐG (nếu cần) trước khi thực hiện việc đăng ký ĐGN với cơ quan có thẩm quyền.</li> <li>5. Các thành viên của Hội đồng TĐG ký tên vào danh sách trong báo cáo TĐG. Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và ban hành.</li> <li>6. Gửi báo cáo TĐG và công văn trong đó có nội dung đã hoàn thành hoạt động TĐG cho cơ quan quản lý trực tiếp để lấy ý kiến.</li> </ol>

- |  |  |
|--|--|
|  | <p>7. Lưu trữ báo cáo TĐG, các minh chứng và các tài liệu liên quan theo quy định.</p> <p>8. Tổ chức thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng theo từng giai đoạn.</p> |
|--|--|

### **IX. Tổ chức thực hiện**

Hội đồng tự đánh giá và cải tiến chất lượng triển khai công việc với tinh thần trách nhiệm cao theo thời gian biểu đề ra; đưa vào văn bản quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, rà soát, đối chiếu từng tiêu chuẩn, tiêu chí của Bộ với thực tế của nhà trường. Qua đó, các nhóm nghiêm túc đánh giá một cách khách quan và bàn bạc thống nhất đi đến kết luận tiêu chí nào đạt, tiêu chí nào chưa đạt, đề xuất kế hoạch cải tiến chất lượng.

Các cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tham gia tích cực trong mọi khâu của quá trình hoạt động của Hội đồng tự đánh giá, nếu cần điều động phải chấp hành nghiêm túc.

Kế hoạch có thể điều chỉnh tùy theo điều kiện thực tế của nhà trường khi có kế hoạch của Sở GD&ĐT Đắk Nông hoặc của các cấp và những công việc quan trọng khác không thể thực hiện được./.

**Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT Đắk Nông (để b/c);
- Hội đồng TĐG;
- Lưu: VT ;
- Đăng tải trên Website.

**TM/HỘI ĐỒNG  
P. CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Trường Sinh**

